

<p>НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ</p>	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»		
	Система менеджмента качества	Положение о подразделении	ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-110.03-2024
	Стр.1 из 7		
Распределение ответственности и полномочий			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

П.А. Новгородов



06.03.2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-110.03-2024

Сведения о Положении

- 1 РАЗРАБОТАНО** Шигаевой О.А., начальником отдела социального обеспечения.
- 2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Приказом от 06.03.2024 г. № 0155/о.
- 3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН** ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-110.02-2022 Положение об отделе социального обеспечения (утвержденного приказом ректора от 28.03.2022 № 191/о).
- 4 ВНЕСЕНО** отделом делопроизводства
ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА
Руководитель экспертной группы:
Обуховский Д.А., проректор по молодежной политике.
Члены экспертной группы:
Злобина Н.В., начальник отдела кадров;
Хухарева О.А., начальник юридического отдела;
Симонова Т.Ю., начальник отдела делопроизводства.

Настоящий документ и изменения к нему рассылаются в структурные подразделения в течение трех дней с момента утверждения. Изменения к документу вводятся в действие приказом ректора.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует место отдела социального обеспечения (далее – СП) в организационной структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее - ФГБОУ ВО «НГУЭУ»), устанавливает его задачи и функции.

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников отдела социального обеспечения.

1.3 Отдел социального обеспечения является структурным подразделением ФГБОУ ВО «НГУЭУ», создан для расширения социальной инфраструктуры Университета, обеспечения социальной защищенности обучающихся и сотрудников.

Полное наименование: отдел социального обеспечения.

Сокращенное наименование: ОСО.

1.4 Отдел социального обеспечения возглавляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности приказом ректора.

Должностные обязанности, полномочия и ответственность начальника отдела социального обеспечения определяются должностной инструкцией.

1.5 Начальник отдела социального обеспечения непосредственно и функционально подчиняется проректору по молодежной политике.

1.6 Структура и штатное расписание отдела социального обеспечения утверждаются ректором по предложению руководителя структурного подразделения и по согласованию с проректором по молодежной политике.

Распределение обязанностей между работниками отдела социального обеспечения осуществляет начальник отдела социального обеспечения в соответствии с настоящим Положением, иными локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ" и должностными инструкциями работников отдела социального обеспечения.

1.7 Отдел социального обеспечения осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденном в порядке, установленном локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ".

1.8 Отдел социального обеспечения не имеет круглых печатей, штампов, бланков и иной атрибутики. 1.9 Отдел социального обеспечения решает возложенные на него задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

1.10 В своей деятельности отдел социального обеспечения руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Минобрнауки России, иными нормативно-правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО «НГУЭУ», Коллективным договором ФГБОУ ВО «НГУЭУ», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.11 Отдел социального обеспечения ведет служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2 Основные задачи и функции

2.1 Отдел социального обеспечения решает следующие задачи:

2.1.1 формирование и развитие системы социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «НГУЭУ», включая лиц с ОВЗ, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и других лиц, относящихся к категории социально незащищенных групп населения;

2.1.2 изучение, обобщение и распространение эффективных форм и методов, направленных на социальную защиту обучающихся, передового опыта социальной работы;

2.1.3 организация и координация работы структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГУЭУ» по назначению стипендиальных выплат и иных видов материальной поддержки обучающихся; по назначению социальных выплат и предоставлению иных видов социальной поддержки сотрудников и неработающих пенсионеров ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.2 Отдел социального обеспечения выполняет следующие функции:

2.2.1 разработка необходимой нормативной и организационно-методической документации по вопросам стипендиального обеспечения и других форм материальной и социальной поддержки обучающихся;

2.2.2 разработка проектов локальных нормативных актов и приказов, относящихся к деятельности отдела социального обеспечения;

2.2.3 организация назначения обучающимся повышенных, социальных, именных и иных видов стипендий;

2.2.4 координирование процесса назначения государственных академических стипендий в рамках своего функционала;

2.2.5 организация работы стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «НГУЭУ» и иных комиссий (советов) в рамках своего функционала;

2.2.6 организация процесса предоставления внутренних грантов на обучение в ФГБОУ ВО «НГУЭУ»;

2.2.7 организация процесса оказания материальной помощи, необходимых социальных выплат и иных форм материальной поддержки обучающихся;

2.2.8 организация исполнения положений Коллективного договора ФГБОУ ВО «НГУЭУ» по вопросам оказания материальной помощи и других форм социальной поддержки работникам и неработающим пенсионерам НГУЭУ в рамках своего функционала;

2.2.9 мониторинг и актуализация электронной базы данных обучающихся, относящихся к категории социально незащищенных групп населения;

2.2.10 подготовка информации по запросам государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц в рамках своего функционала;

2.2.11 размещение и актуализация информации о наличии и условиях предоставления стипендиальных выплат и иных форм материальной и социальной поддержки на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГУЭУ»;

2.2.12 предоставление консультационно-информационной помощи обучающимся по вопросам получения стипендиальных выплат и иных видов социальной и материальной помощи;

2.2.13 предоставление консультационно-информационной помощи сотрудникам по вопросам получения социальных выплат и иных форм социальной поддержки.

Ответственный разработчик:

Начальник отдела социального обеспечения

О.А. Шигаева

Лист регистрации изменений (исправлений и дополнений)

Наименование документа: _____

Утверждено: _____

№ п/п	Раздел, страница	Изложение внесенных в документ изменений <i>(исправление или дополнение в следующей редакции)</i>

